**Regulamin zdalnego nauczania   
realizowanego w Publicznej Szkole Podstawowej w Przyszowie**

**§ 1**

**Realizacja zajęć z wykorzystaniem narzędzi TIK**

1. Zajęcia dydaktyczne w formie zdalnej w klasach IV – VIII realizowane są online   
   w czasie rzeczywistym zgodnie z planem lekcji z wykorzystaniem aplikacji Microsoft TEAMS.
2. Zajęcia dydaktyczne w klasach I – III realizowane są w czasie rzeczywistym zgodnie z planem lekcji. Nauczyciele prowadzą 2 godziny zajęć z wykorzystaniem aplikacji Microsoft TEAMS, pozostałe godziny lekcyjne danego dnia przeznaczają na samodzielną pracę ucznia na przesyłanym przez siebie materiale.
3. Lekcje online trwają do 45 minut.
4. W e-dzienniku w zakładce „terminarz”, zgodnie z tygodniowym planem lekcji, udostępniane są uczniom linki do lekcji online.
5. Wskazówki do pozostałych lekcji, polecenia i ćwiczenia do wykonania, zamieszczane są w e–dzienniku w zakładce „terminarz”.
6. Wszelkie wiadomości dla rodziców i uczniów przekazywane są za pomocą   
   e–dziennika.

**§ 2**

**Bezpieczeństwo w sieci**

1. Nauczyciel może przetwarzać dane osobowe uczniów i ich rodziców tylko w celach związanych z wykonywaniem swoich obowiązków służbowych.
2. Korzystanie z wybranej przez szkołę platformy internetowej nie może być anonimowe.
3. Uczeń nie może nikomu udostępniać danych do logowania na platformę Microsoft TEAMS.
4. Nauczyciel może dołączyć danego ucznia do lekcji online prowadzonej w aplikacji Microsoft TEAMS w sytuacji pełnej identyfikacji ucznia (uczeń podczas logowania ma włączoną kamerę, a jego identyfikator to czytelny podpis w formie imienia i nazwiska).
5. Uczniom nie wolno nagrywać lekcji, fotografować, robić printscreenów i upubliczniać tych materiałów.

**§ 3**

**Uczestnictwo uczniów w zajęciach**

1. Podczas lekcji uczeń zobowiązany jest do zachowania podstawowych zasad kultury osobistej i poszanowania godności uczestników zajęć.
2. W trakcie lekcji uczeń wycisza mikrofon (mikrofon może zostać włączony na polecenie nauczyciela).
3. Uczeń zobowiązany jest systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach online   
   i wykonywać wszelkie zadane prace i polecenia nauczyciela.
4. Obecność na zajęciach sprawdzana jest za pomocą komunikatorów i odnotowywana w e-dzienniku.
5. Rodzice zobowiązani są do usprawiedliwiania nieobecności ucznia na zajęciach online z wykorzystaniem e-dziennika.
6. Zajęcia dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej mogą odbywać się stacjonarnie w szkole.

**§ 4**

**Źródła i materiały dla uczniów**

1. Zajęcia zdalne są prowadzone z wykorzystaniem podręczników, zeszytów ćwiczeń, kart pracy, nagrań, prezentacji i ćwiczeń multimedialnych, filmów edukacyjnych, materiałów zamieszczonych na platformie gov.pl oraz zasobów Internetu, w zależności od specyfiki przedmiotu i prowadzonych zajęć.

**§ 5**

**Tygodniowy zakres treści nauczania**

1. Zgodnie z potrzebami nauczyciel może modyfikować program nauczania poprzez zmianę kolejności realizowanych treści lub dostosowanie ich zakresu.

1. Kształcenie jest organizowane przemiennie, także bez użycia monitorów ekranowych.
2. W e-dzienniku w zakładce „terminarz” są wpisywane tygodniowe treści nauczania, wskazówki do samodzielnej pracy i linki do materiałów.

**§ 6**

**Konsultacje z nauczycielami**

1. Uczniowie i rodzice mają możliwość skorzystania z konsultacji po uprzednim uzgodnieniu terminu z nauczycielem.
2. Konsultacje mogą odbywać się w godzinach pracy nauczyciela, w formie online lub stacjonarnie.

**§ 7**

**Monitorowanie postępów uczniów**

1. Uczniowie są oceniani na podstawie:

* aktywnego udziału w lekcjach,
* odpowiedzi ustnych,
* quizów online, kart pracy, zadań domowych,
* systematycznego i terminowego wykonywania prac.

1. Wszelkie prace uczeń zobowiązany jest odesłać w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, nie później niż do godziny 19.00 danego dnia.
2. Informacje o postępach uczniów nauczyciel przekazuje uczniom na bieżąco w trakcie zajęć online oraz rodzicom za pomocą e-dziennika.